

Beleidsplan 2025-2027

Diaconaal Steunpunt Ridderkerk

Inhoud

1.	Inleiding.....	3
	Geschiedenis en ontwikkeling.....	3
	Nieuw begin in 2024.....	3
	Van “Stichting Diaconale Projecten Ridderkerkse Kerken” naar “Diaconaal Steunpunt Ridderkerk” .	3
2.	Visie.....	4
3.	Missie.....	4
4.	Organisatie Diaconaal Steunpunt Ridderkerk.....	6
	Bestuur Diaconaal Steunpunt Ridderkerk.....	6
	Participanten.....	7
5.	Taak van het bestuur.....	8
	Uitgangspunten en werkwijze bij beleidsuitvoering	9
	Projectcoördinatoren	10
	Externe contacten Diaconaal Steunpunt Ridderkerk.....	10
	Het bestuur onderhoudt de volgende externe bestuurlijke contacten:	10
6.	Doelen Diaconaal Steunpunt Ridderkerk 2025-2027	11
	Doelen jaar 1: Verkennen en starten.....	11
	Doelen jaar 2: Activeren en versterken	12
	Doelen Jaar 3: Verankeren en toekomstplannen maken.....	13
7.	Overzicht van de Participanten	14
	Grafische weergave.....	15
8.	Scan Sociaal Domein van Ridderkerk.....	16
9.	Data rondom verschillende onderwerpen binnen het sociaal domein.....	17
10.	Diaconaat en actieve organisaties in het sociaal domein in Ridderkerk (niet uitputtend)	18
11.	Artikel 3, lid 2 en 3 van de statuten.....	20

1. Inleiding

Dit strategisch beleidsplan laat zien wat het nieuwe bestuur van het Diaconaal Steunpunt Ridderkerk (voorheen de Stichting Diaconale Projecten Ridderkerkse Kerken - SDPRK) wil bereiken en hoe. Ons doel is samen met de Ridderkerkse kerken te zorgen voor en aandacht te geven aan mensen in een kwetsbare situatie. Diaconaat draait volgens ons om praktische hulp en betrokkenheid, waarbij de kerken hun verantwoordelijkheid nemen om kwetsbaren te ondersteunen en verbondenheid in de gemeenschap te versterken.

Geschiedenis en ontwikkeling

- In juli 2022 werd de Stichting Diaconale Projecten Ridderkerkse Kerken (SDPRK) opgericht door het Interkerkelijk Diaconaal Beraad Ridderkerk (IDB). De meeste Ridderkerkse kerken steunen de stichting, maar niet allemaal. Daarom is in de statuten vastgelegd dat er een Raad van Participanten is, waarin bijna alle IDB-deelnemende kerken vertegenwoordigd zijn.
- In april 2023 lanceerde de stichting de Social Store, een project dat onder haar verantwoordelijkheid valt. Begin 2024 volgde het project HipHelpt Ridderkerk.
- In april 2024 trad het oorspronkelijke bestuur af vanwege twee redenen. Ten eerste waren de bestuursleden ook actief binnen het IDB, wat zorgde voor een dubbelfunctie en minder transparantie. Ten tweede was er behoefte aan een professioneler en slagvaardiger bestuur. Om aan deze wensen te voldoen, zijn in april 2024 twee nieuwe bestuursleden aangetreden. In het najaar 2024 is een derde bestuurslid benoemd.

Nieuw begin in 2024

Als nieuw bestuur vinden we het belangrijk om de visie, missie en doelen van de stichting duidelijker en beter passend te maken.

Wij hechten veel waarde aan een goede samenwerking met de diaconieën van de Ridderkerkse kerken en geloofsgemeenschappen (hierna: “kerken”). Daarom hebben we in 2024 voorbereidende gesprekken gevoerd met zo veel mogelijk diaconieën. Hiermee wilden we beter begrijpen wat hun visie, ambities en behoeften zijn, zodat het beleid van de stichting hierop kan aansluiten.

Van “Stichting Diaconale Projecten Ridderkerkse Kerken” naar “Diaconaal Steunpunt Ridderkerk”

De huidige naam van de stichting, Stichting Diaconale Projecten Ridderkerkse Kerken (SDPRK), spreekt veel mensen niet aan en geeft niet goed weer waar de stichting voor staat. Daarom hebben we besloten om een nieuwe naam te kiezen: **Diaconaal Steunpunt Ridderkerk**. Dit zal ook in de statuten worden aangepast.

Het Diaconaal Steunpunt Ridderkerk verbindt diaconieën aan elkaar om dienstbaar te zijn aan de inwoners van Ridderkerk die ondersteuning nodig hebben.

Diaconaal Steunpunt Ridderkerk en het interkerkelijk Diaconaal Beraad.

Het IDB en het Diaconaal Steunpunt Ridderkerk (DSR) hebben met elkaar afgesproken dat het IDB een plek is voor diaconieën om elkaar te ontmoeten en af te stemmen. Daarnaast organiseert het IDB losse, eenmalige en/of kortdurende activiteiten. Het Diaconaal Steunpunt Ridderkerk zal een rol vervullen m.b.t. de maatschappelijke presentie van kerken in Ridderkerk en is een centraal loket voor en van diaconieën voor de gemeente en voor andere organisaties.

Hoewel er inhoudelijke overlap is tussen DSR en IDB, is er bewust gekozen voor een bestuurlijke scheiding. Tegelijkertijd blijven we met het IDB afstemmen over gezamenlijke doelen en mogelijkheden tot vereenvoudiging van overlegstructuren.

2. Visie

Wij geloven in een Ridderkerk waar iedereen zich thuis en gerespecteerd voelt, en waar niemand buitengesloten wordt. Geïnspireerd door het voorbeeld van Jezus, die in Marcus 10:45 zegt: “Want ook de Mensenzoon is niet gekomen om gediend te worden, maar om te dienen”, streven wij ernaar om elkaar te dienen en te ondersteunen in onze gemeenschap. Wij zijn ervan overtuigd dat alle kerken, ondanks hun verschillen, samen moeten werken om zorg te dragen voor elkaar en voor de kwetsbaren om ons heen.

We werken samen met iedereen die zich inzet voor recht, barmhartigheid en verbondenheid, ongeacht achtergrond of levensovertuiging, in navolging van Christus die het heil voor alle mensen op het oog heeft.

3. Missie

De ambitie van het Diaconaal Steunpunt Ridderkerk is om de diaconieën in Ridderkerk te ondersteunen en actief verantwoordelijkheid te nemen voor:

- Het starten, ondersteunen en mogelijk maken van projecten en activiteiten die gericht zijn op het oplossen van specifieke sociale problemen in Ridderkerk, daar waar we echt verschil kunnen maken.
- Het stimuleren en vergemakkelijken van samenwerking tussen vrijwilligersorganisaties die, vanuit de kerken, bijdragen aan de hulp aan mensen in kwetsbare situaties.
- Daarnaast biedt het platform een efficiënte structuur voor afstemming met de diaconieën via de Raad van Participanten. Dit voorkomt dat kerken afzonderlijk op alle initiatieven hoeven in te gaan, en bevordert onderlinge afstemming

Op deze manier bouwen we aan een sterk netwerk dat hoop, hulp en perspectief biedt aan de inwoners van Ridderkerk. Hiermee dragen we bij aan het doel zoals omschreven in artikel 3, eerste lid, van de statuten van de stichting.

Statuten

“Het doel van de stichting is, zich vanuit de opdracht van het Evangelie van Jezus Christus in te zetten voor hulpverlening door of namens christelijke kerken ten behoeve van mensen die op hulp zijn aangewezen bij het zelfstandig en volwaardig functioneren in de maatschappij, en zo te bouwen aan een rechtvaardige samenleving in het algemeen, alles in de ruimste zin”

Het diaconaal steunpunt Ridderkerk wil de diaconieën van de kerken verbinden met maatschappelijke organisaties, vooral diegene die het Evangelie als inspiratiebron hebben. Door deze verbindingen te leggen en de samenwerking te bevorderen, creëren we samen een krachtig netwerk dat mensen in kwetsbare situaties effectief ondersteunt.

Daarnaast biedt het Diaconaal Steunpunt Ridderkerk een platform voor nieuwe en bestaande diaconale initiatieven. Wij zorgen voor de juridische borging en faciliteren projecten door ondersteuning te bieden in administratie, fondsenwerving en public relations. Zo kunnen initiatiefnemers zich richten op hun inhoudelijke doelen en dragen wij bij aan de verduurzaming van diaconale projecten in Ridderkerk.

De stichting voert geen taken uit die onder de verantwoordelijkheid van de overheid vallen. We zien het als onze rol om aan te vullen, niet te vervangen. We richten ons op ondersteuning waar kerken vanuit hun diaconale opdracht het verschil kunnen maken. Projecten hebben altijd een duidelijke looptijd en worden alleen voortgezet na evaluatie en instemming van het bestuur én betrokken diaconieën.

4. Organisatie Diaconaal Steunpunt Ridderkerk

- De stichting is opgericht op 14 juli 2022, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 75202522. De stichting heeft drie organen: het Bestuur, de Participanten en de Raad van Participanten (artikel 5, statuten).
- Het bestuur heeft in november 2024 een bestuursreglement vastgesteld. Daarin zijn vooral de profielen van de bestuursleden vastgelegd, maar ook van de projectleider van Social Store en projectleid HipHelpt Ridderkerk.
- De stichting heeft de ANBI-status: ANBI-reg.nr. 860183579.

Bestuur Diaconaal Steunpunt Ridderkerk

Het bestuur van de SDPRK is afgetreden in 2024. Het bestuur van het Diaconaal Steunpunt Ridderkerk bestaat uit minimaal drie leden. De leden worden benoemd door het bestuur, met goedkeuring van de Raad van Participanten, voor een periode van vier jaar. Als een bestuurslid tussentijds wordt benoemd, vervangt dit lid zijn of haar voorganger op het rooster. Bestuursleden kunnen maximaal twee keer worden herbenoemd.

Bestuursleden ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Ze moeten lid zijn van één van de kerken die deelnemen aan de stichting. Het rooster van aftreden medio 2022 – medio 2026 is als volgt:

Bestuursleden	2022	2023	2024	2025	Functie
Constantijn Rijdsdijk (SDPRK)	B	-	A		
Otto Louter (SDPRK)	B	-	A		
Jan-Theo Baan (SDPRK)	B	-	A		
Johan den Hartog			B	!	Voorzitter
Walter Blitterswijk			B	!	Penningmeester
Erna de Wolff			B	!	Secretaris

B = benoeming

A = aftreden

! = aftredend en direct herbenoembaar

Participanten

Participanten zijn de kerken die zich willen inzetten voor het doel van de stichting en hieraan bijdragen. Het bestuur beslist over de toelating en beëindiging van deelname van een kerk, op basis van een goedkeuringsbesluit van de Raad van Participanten. Eind 2024 zijn er 16 kerken in Ridderkerk, waarvan 12 kerken bij de stichting zijn aangesloten (zie hoofdstuk 7). Als bestuur streven we ernaar om elke drie jaar een informeel overleg te organiseren met alle kerken, waarbij ook de kerken die geen participant zijn, worden uitgenodigd.

De Raad van Participanten heeft de volgende taken:

- Toezicht houden op het bestuursbeleid en de algemene gang van zaken binnen de stichting.
- Het bestuur informeren over maatschappelijke ontwikkelingen en de manier waarop de participanten hieraan bijdragen.

Bij het uitvoeren van haar taken houdt de Raad van Participanten rekening met de belangen van de stichting. De Raad van Participanten heeft naast goedkeuringsrecht voor de benoeming van bestuursleden en de jaarstukken, ook goedkeuringsrecht voor wijzigingen van de statuten. In principe vergadert het bestuur twee keer per jaar met de Raad van Participanten, in het voorjaar en najaar.

Het bestuur spreekt namens de stichting Diaconaal Steunpunt Ridderkerk, niet namens de afzonderlijke participanten. Besluiten m.b.t. nieuwe projecten worden alleen genomen na voorafgaande afstemming met de betrokken diaconieën.

De stichting blijft faciliterend en coördinerend van aard. Binnen de vastgestelde projecten is het bestuur gemachtigd om verplichtingen etc aan te gaan. Het bestuur legt hierover middels bestuursverslag en jaarrekening verantwoording af.

5. Taak van het bestuur

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen, uitvoeren en bewaken van het beleid van de stichting. Het huidige bestuur presenteert met dit document zijn eerste strategisch beleidsplan, dat elke drie jaar met de diaconieën wordt geëvalueerd en waar nodig bijgesteld. Elk jaar stelt het bestuur een werkplan en begroting op en sluit het jaar af met een jaarverslag en een jaarrekening. Deze documenten worden voor goedkeuring voorgelegd aan de Raad van Participanten. Daarnaast heeft het bestuur de volgende kerntaken:

1. Toezicht houden op de uitvoering van het beleid

Het bestuur zorgt ervoor dat de plannen en besluiten daadwerkelijk worden uitgevoerd en volgt de voortgang nauwgezet.

2. Beheer van de financiën

Het bestuur bewaakt de financiële gezondheid van de stichting door het goedkeuren van de begroting, het monitoren van inkomsten en uitgaven, en het waarborgen van een verantwoorde besteding van middelen.

3. Werven van fondsen

Het bestuur ontwikkelt strategieën voor fondsenwerving en versterkt de financiële basis van de stichting door het aangaan van samenwerkingen met donoren en lokale fondsen.

4. Vertegenwoordigen van de stichting

Het bestuur onderhoudt contacten met externe partijen, zoals de lokale overheid, andere organisaties, partners en de media, en vertegenwoordigt de stichting in officiële gelegenheden.

5. Zorg voor de organisatie en medewerkers

Het bestuur is verantwoordelijk voor de interne organisatie, waaronder het aanstellen en ondersteunen van personeel, vrijwilligers en projectleiders, en het zorgen voor een goed werkklimaat.

6. Jaarlijkse evaluatie van het beleid

Het bestuur reflecteert jaarlijks op de effectiviteit van het beleid, voert verbeteringen door waar nodig, en rapporteert hierover aan de Raad van Participanten.

7. Waken over de missie en visie

Het bestuur zorgt ervoor dat alle beslissingen en activiteiten in lijn zijn met de missie en visie van de stichting en dat de kernwaarden worden bewaakt.

8. Betrekken van de Raad van Participanten

Het bestuur onderhoudt een open en constructieve communicatie met de Raad van Participanten en betreft hen actief bij belangrijke besluiten en evaluaties.

Uitgangspunten en werkwijze bij beleidsuitvoering

- **Projectmatige aanpak**

Langdurige activiteiten worden altijd projectmatig opgezet en uitgevoerd. Het bestuur neemt hierin het initiatief, maar de uitvoering kan worden overgedragen aan een projectcoördinator als dat nodig is.

- **Betrokkenheid van kerken**

Elk project krijgt de steun of actieve betrokkenheid van minimaal twee kerken in Ridderkerk. Dit zorgt voor draagvlak en samenwerking.

- **Financiële haalbaarheid**

Projecten worden alleen gestart als de financiële, juridische en organisatorische verantwoordelijkheid duidelijk is vastgelegd. Indien een project door twee kerken wordt ondersteund, betekent dit niet automatisch dat andere participanten verplicht zijn om bij te dragen aan eventuele tekorten. Het bestuur maakt vooraf afspraken over risico's en dekking.

- **Geen concurrentie met bestaande initiatieven**

- Bij de opstart van projecten wordt altijd gekeken naar de samenhang met bestaande activiteiten, ongeacht signatuur. Waar mogelijk sluiten we aan bij bestaande projecten, of dragen daaraan bij, in samenwerking met lokale partners zoals kerken, maatschappelijke organisaties en burgerinitiatieven.

- **Periodieke evaluatie en reflectie**

Het bestuur informeert regelmatig de betrokken diaconieën en andere belanghebbenden over de voortgang van projecten. Dit gebeurt via periodieke evaluaties en reflectiemomenten, waarin ook het begrotingsplan en beleid worden besproken. Hierbij wordt afgestemd hoe vaak het bestuur langsgaat bij de diaconieën.

- **Taken IDB versus Diaconaal Steunpunt**

- Het Diaconaal Steunpunt neemt geen taken die primair horen bij het Interkerkelijk Diaconaal Beraad (IDB). De signalerende en verbindende activiteiten worden alleen uitgevoerd voor zover deze betrekking hebben op het eigen projectportfolio of waar IDB dit expliciet vraagt.

Projectcoördinatoren

Het bestuur wordt in de uitvoering van projecten ondersteund door projectcoördinatoren. Dit zijn (vooralsnog/inprincipe) onbetaalde vrijwilligers die werken op basis van een onderling vastgestelde overeenkomst, waarin taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden zijn vastgelegd. Op dit moment heeft de stichting twee projecten/activiteiten:

- a. Social Store
- b. HipHelpt Ridderkerk (in onderzoek)

Externe contacten Diaconaal Steunpunt Ridderkerk

Het bestuur onderhoudt de volgende externe bestuurlijke contacten:

- Interkerkelijk Diaconaal Beraad (IDB): Een informeel overlegplatform van Ridderkerkse kerken. Hier worden plannen afgestemd en samenwerkingsmogelijkheden besproken.
- Gemeente Ridderkerk: Contact met het college van burgemeester en wethouders om samen te werken aan maatschappelijke vraagstukken en lokale uitdagingen.
- Vrijwilligersorganisaties: Actieve samenwerking en afstemming met andere vrijwilligersorganisaties in Ridderkerk om elkaar te versterken en overlap te voorkomen.
- Lokale goede doelenfondsen: Regelmatig contact met plaatselijke fondsen zoals Fonobori, Rotary en de Irenestichting om financiële ondersteuning voor projecten te bespreken en gezamenlijke doelen te realiseren.

6. Doelen Diaconaal Steunpunt Ridderkerk 2025-2027

Uit een analyse van het sociale domein in Ridderkerk (zie hoofdstuk 8 en 9) blijkt dat de gemeente Ridderkerk met een aantal serieuze uitdagingen te maken heeft. Het bestuur wil hierop inspelen door per jaar een aantal stappen te nemen. Deze stappen zijn telkens te verdelen in drie lijnen: **verbinden en faciliteren, inspelen op maatschappelijke veranderingen en inspireren voor maatschappelijke betrokkenheid**.

Het DSR wil vooral bestaande initiatieven ondersteunen. Toch zien we dat er soms dingen ontbreken in de hulp aan mensen. Daarom is het belangrijk dat het DSR ook goed kijkt waar iets nog mist. Zo kunnen we op tijd zien waar extra inzet nodig is. Dit helpt om projecten beter te begeleiden en goede keuzes te maken.

Doelen jaar 1: Verkennen en starten

Lijn I: Verbinden en faciliteren

- Organiseren van een startbijeenkomst om diaconieën en maatschappelijke organisaties te verbinden en informeren over plannen.
- Evalueren van de Social Store, waar nodig verduurzamen en verbeteren en inventariseren van mogelijkheden voor uitbreiding.
- Faciliteren van dialogen rond een thema zoals armoedebestrijding, eenzaamheid en integratie.

Lijn II: Inspelen op maatschappelijke veranderingen

- In kaart brengen van bestaande initiatieven in Ridderkerk op het gebied van armoede, eenzaamheid, inburgering en ondersteuning van jongeren.
- Organiseren van gesprekken en bijeenkomsten om leemtes en behoeften te signaleren en acties daarop te bepalen.

Lijn III: Inspireren voor maatschappelijke betrokkenheid

- Inspirerende verhalen delen via bijvoorbeeld kerkbladen en sociale media.
- Organiseren van een kennismakingsbijeenkomst om vrijwilligers en maatschappelijke organisaties samen te brengen.

Bestuurlijke acties

- Op basis van dit (vastgestelde) strategisch beleidsplan een eerste werkplan en begroting opstellen.
- Evaluatie van voortgang project Social Store en het eventueel aantrekken van vrijwilligers.
- Evaluatie van voortgang project HipHelpt Ridderkerk dan wel aantrekken van een projectcoördinator.
- Een website ontwerpen en accounts aanmaken op sociale media.
- Beginnen met fondsenwerving voor nieuwe (geïdentificeerde) projecten.
- Jaarverslag en jaarrekening opstellen en bespreken met de Raad van Participanten.
- Toezicht houden op de uitvoering van de plannen en regelmatig de voortgang bespreken.

Doelen jaar 2: Activeren en versterken

Lijn I: Verbinden en faciliteren

- Communiceren in media over projectactiviteiten .
- Uitbreiden van samenwerkingen rond de Social Store door nieuwe vrijwilligers te werven en partnerschappen te versterken.
- Nieuwe gezamenlijke projecten stimuleren door kennis, middelen en ervaring te bundelen.
- Organiseren van netwerkbijeenkomsten om voortgang samenwerking te bespreken en te versterken.

Lijn II: Inspelen op maatschappelijke veranderingen

- Starten van één of twee kleinschalige, innovatieve projecten gericht op thema's zoals ouderenondersteuning of psychische druk bij jongeren.
- Actief draagvlak creëren door kerken, vrijwilligers en organisaties bij de projecten te betrekken.

Lijn III: Inspireren voor maatschappelijke betrokkenheid

- Introduceren van laagdrempelige acties voor kerkleden, zoals eenmalige vrijwilligersactiviteiten.
- Inspiratiebijeenkomsten organiseren waarin vrijwilligers hun ervaringen delen.
- Praktische stappenplannen en tips aanbieden voor beginnende vrijwilligers.

Bestuurlijke acties

- Jaarlijks werkplan en begroting opstellen en goedkeuren door de Raad van Participanten.
- Evalueren van de voortgang van lopende projecten en waar nodig bijsturen.
- Blijven waken over de missie en visie en regelmatig afstemming zoeken met de Raad van Participanten.

Doelen Jaar 3: Verankeren en toekomstplannen maken

Lijn I: Verbinden en faciliteren

- Evalueren van de impact van de Social Store en andere projecten om te bepalen wat goed werkt en waar verbetering nodig is.
- Succesvolle werkwijzen vastleggen in een handleiding of toolkit.

Lijn II: Inspelen op maatschappelijke veranderingen

- Lopende projecten uitbreiden op basis van de evaluatie, bijvoorbeeld door nieuwe thema's zoals inburgering op te pakken.
- Samenwerking met maatschappelijke organisaties intensiveren om initiatieven duurzaam te maken.

Lijn III: Inspireren voor maatschappelijke betrokkenheid

- Evalueren van wat goed werkt om kerkleden te inspireren en begeleiden.
- Begeleiding intensiveren door koppeling aan ervaren vrijwilligers of korte trainingen.

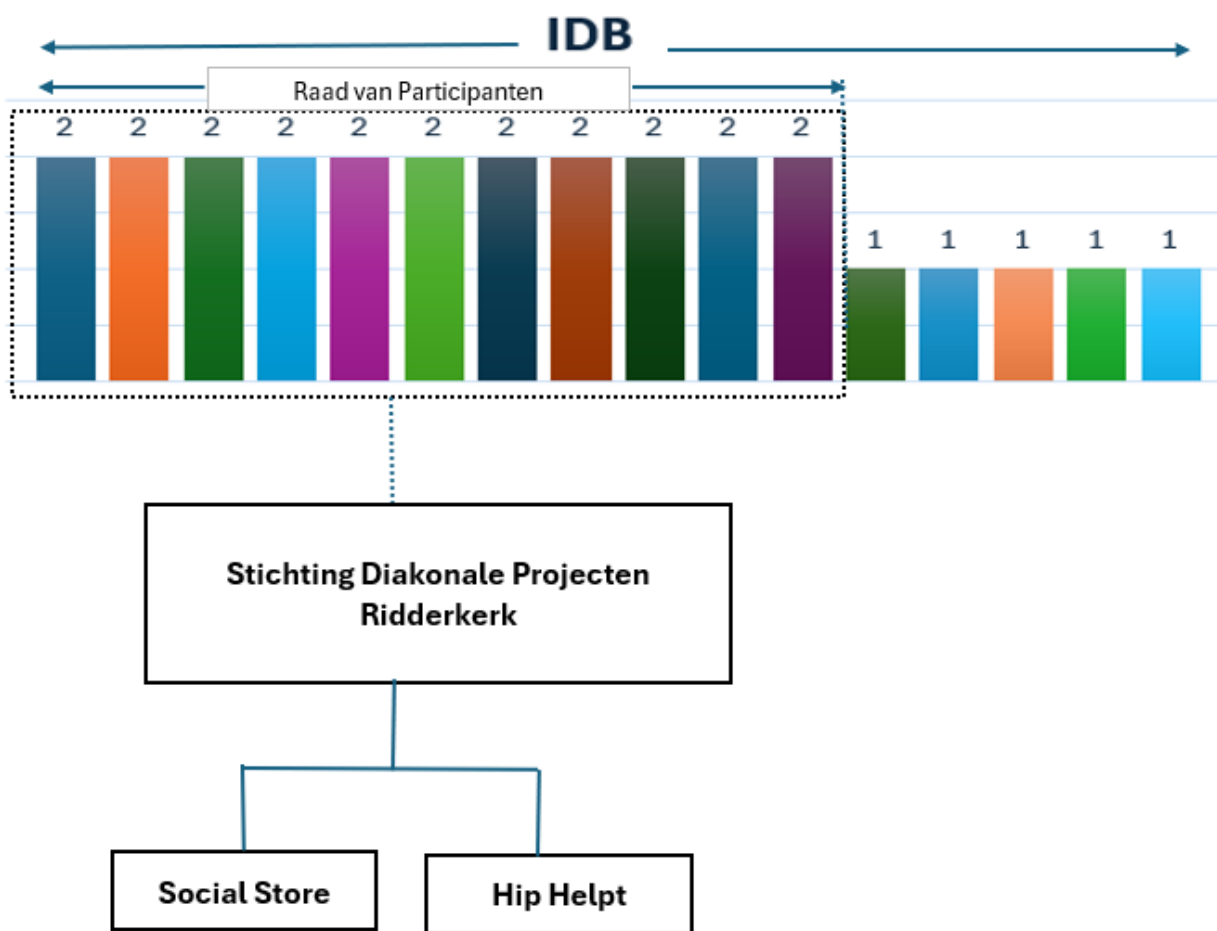
Bestuurlijke acties

- Opstellen van een nieuw strategisch beleidsplan voor de volgende drie jaar.
- Jaarverslag en jaarrekening opstellen en bespreken met de Raad van Participanten.
- Evalueren van het huidige beleid en een toekomstplan opstellen met partners.
- Versterken van de financiële basis door fondsenwerving.

7. Overzicht van de Participanten

Zie ook: <https://www.kerkeninridderkerk.nl/>

Ridderkerkse kerken	Participant
Boezemkerk Bolnes	X
Protestantse Gemeente Bolnes	X
Maranathakerk	X
Wilhelminakerk Slikkerveer	
Volle Evangelie Gemeente De Kern	X
Protestantse gemeente Slikkerveer "Christus is Koningkerk"	X
Eben Haëzerkerk Slikkerveer	X
Elimkerk	
Sint Joris parochie	
Bethelkerk	X
Goede Herderkerk	X
Singelkerk	X
Protestantse gemeente De Levensbron	
Ichtuskerk Drievliet / Immanuëlkapel Oostendam	X
Hervormde Gemeente Rijsoord	X
Hersteld Hervormde Gemeente Sionskerk	



Legenda:

2: kerken die participeren in IDB en Raad van participanten

1: kerken die alleen participeren in IDB

8. Scan Sociaal Domein van Ridderkerk

Belangrijke aandachtspunten binnen het sociaal domein van Ridderkerk

1. Vergrijzing en toenemende zorgvraag

Ridderkerk heeft, net als veel andere gemeenten, te maken met een groeiend aandeel ouderen. Momenteel is ongeveer 20% van de bevolking 65 jaar of ouder, en dit percentage zal de komende jaren verder stijgen. Dit leidt tot een grotere vraag naar zorg, zoals thuiszorg, huishoudelijke hulp en aangepaste woonvoorzieningen.

- Druk op mantelzorgers: Veel ouderen willen thuis blijven wonen en zijn afhankelijk van mantelzorgers, zoals familie en vrienden. Meer dan 20% van de mantelzorgers geeft aan zich zwaar belast te voelen, wat ook in Ridderkerk zichtbaar is. Ondersteuning, zoals respijtzorg en lokale hulpnetwerken, is essentieel om overbelasting te voorkomen.
- Toename van gezondheidsproblemen: chronische ziekten en dementie nemen toe, wat vraagt om meer gespecialiseerde zorg en een betere samenwerking tussen zorgorganisaties. Slimme oplossingen en lokale samenwerkingen zijn nodig om deze uitdagingen het hoofd te bieden.

2. Eenzaamheid

Eenzaamheid is een groot aandachtspunt in Ridderkerk en raakt alle leeftijdsgroepen. Onder inwoners van 65 jaar en ouder voelt 52% zich eenzaam, iets onder het landelijke gemiddelde van 54%. Eenzaamheid is ook een groeiend probleem onder jongeren, die vaker te maken hebben met sociale druk en psychische uitdagingen.

Actieprogramma Eén tegen Eenzaamheid: De gemeente Ridderkerk is aangesloten bij dit landelijke programma om eenzaamheid te verminderen. Dit biedt kansen voor samenwerking en het opzetten van lokale initiatieven die ontmoeting en verbinding stimuleren.

3. Schuldenproblematiek

Ongeveer 7,2% van de huishoudens in Ridderkerk heeft te maken met problematische schulden, wat iets lager ligt dan het landelijke gemiddelde van 8,3%. Preventieve maatregelen en effectieve schuldhulpverlening blijven echter essentieel. Hoewel recente cijfers ontbreken, zijn schulden een bekend probleem in het sociale domein.

4. Arbeidsmarktparticipatie

De netto arbeidsparticipatie in Nederland is 73,4% (2024). Hoewel specifieke cijfers voor Ridderkerk niet beschikbaar zijn, zet de gemeente zich in om arbeidsparticipatie te bevorderen. Samenwerkingen met lokale werkgevers en projecten gericht op kwetsbare groepen dragen hieraan bij.

5. Psychische hulp voor jongeren

Steeds meer jongeren kampen met psychische druk door sociale verwachtingen, schoolprestaties en onzekerheden over de toekomst. Dit vraagt om laagdrempelige psychische ondersteuning en het vergroten van weerbaarheid.

6. Financiële druk op het sociaal domein

Hoewel de begroting voor 2025 sluitend is, voorziet Ridderkerk vanaf 2026 een daling in de financiële bijdrage van het Rijk. Dit kan de beschikbaarheid van sociale voorzieningen in gevaar brengen.

9. Data rondom verschillende onderwerpen binnen het sociaal domein

<https://www.waarstaatjegemeente.nl/mosaic/dashboard/gezondheid>

<https://www.waarstaatjegemeente.nl/mosaic/gemeentelijke-monitor-sociaal-domein/2--wmo>

<https://www.waarstaatjegemeente.nl/mosaic/gemeentelijke-monitor-sociaal-domein/3--jeugdwet>

<https://www.waarstaatjegemeente.nl/mosaic/gemeentelijke-monitor-sociaal-domein/4--participatiewet>

<https://www.waarstaatjegemeente.nl/mosaic/gemeentelijke-monitor-sociaal-domein/5--stapeling-van-voorzieningen>

<https://www.waarstaatjegemeente.nl/mosaic/dashboard/werk-en-inkomen>

<https://www.waarstaatjegemeente.nl/mosaic/dashboard/jeugd-en-jeugdhulpverlening>

10. Diaconaat en actieve organisaties in het sociaal domein in Ridderkerk (niet uitputtend)

Diaconaal gebied	Actieve organisaties in Ridderkerk
Vergrijzing en eenzaamheid	• Stichting Present Ridderkerk* • Facet Ridderkerk • HipHelpt Ridderkerk (SDPRK)* • De Huiskamer Sint Joris* • Het Anker Bolnes*
Armoedebestrijding	• Voedselbank Ridderkerk • Food Company Ridderkerk* • Kledingbank Ridderkerk* • SchuldHulpMaatje Ridderkerk (Stichting Samenredzaamheid Ridderkerk)* • Social Store Ridderkerk (SDPRK)*
Integratie van nieuwkomers	• Stichting Integratie Ridderkerk (SIR)* • Werkgroep Vluchtelingen Ridderkerk • International Service Ridderkerk*
Ondersteuning van gezinnen	• Diaconaal Maatschappelijk Werk (DMW)* • Stichting Schuilplaats* • Centrum voor Jeugd en Gezin Ridderkerk • Stichting Rustplek Ridderkerk

Diaconaal gebied	Actieve organisaties in Ridderkerk
Zorg en welzijn	• Diaconaal Maatschappelijk Werk (DMW)* • Stichting Schuilplaats* • Facet Ridderkerk • Wijkteams Ridderkerk
Sociale cohesie	• Stichting Islamitisch Centrum Ridderkerk (SICR) • Facet Ridderkerk • Buurtpreventie Ridderkerk / wijkdeeteam • Het Anker Bolnes* • Social Store • Wijkcentra (gemeentelijk)
Arbeidsparticipatie	• Gemeente Ridderkerk (vangnetfunctionaris) • Werkgeversservicepunt Rijnmond • UWV Werkplein Ridderkerk

11. Artikel 3, lid 2 en 3 van de statuten

2. De Stichting werkt aan het verwezenlijken van haar doel door:

- Het initiëren van projecten gericht op de uitvoering van bovengenoemde opdracht tot hulpverlening;
- Het voorlichten, vormen en toerusten van mensen en instellingen met betrekking tot de verantwoordelijkheid voor hun samenleving;
- Het stimuleren, activeren en ondersteunen in de bewustwording van mensen en instellingen, aanvaarding en uitvoering van de bovengenoemde opdracht tot hulpverlening;
- Het vertegenwoordigen van de aangesloten christelijke kerken in het intern en onderling overleg van kerkelijke en niet-kerkelijke organen en samenwerkingsverbanden, waar dit het doel van de stichting raakt;
- Het vormgeven aan de maatschappelijke presentie van de participanten in de samenleving;
- Het fungeren als een centraal adres en als service-instelling voor de participanten waar het de uitvoering van de bovengenoemde opdracht betreft;
- Het opbouwen van en zich inzetten voor een goede relatie met instanties en organen die zich op het terrein van de stichting bewegen;
- Het ondersteunen van diaconieën en diaconale werkgroepen in de breedste zin van het woord;
- Alle andere wettige middelen.

3. De stichting tracht haar doel te bereiken onder meer door:

- Het houden van bijeenkomsten;
- Het geven van voorlichting en het uitgeven van brochures;
- Het leggen en onderhouden van contacten en het samenwerken met derden indien en voor zover dat voor de stichting nuttig kan zijn.
- Alle andere middelen die ter bevordering van het doel wenselijk, nuttig of noodzakelijk zijn.